

Lisa 1
KINNITATUD
direktori 8. septembri 2020
käskkirjaga nr 1-1/411-2020

**RAKVERE AMETIKOOLI
AUTOKOOLI KORRALDAMISE KORD**

1. Kursusele registreerimine ja kursusest osavõtjale esitatavad tingimused

1.1. Kursusel osalemiseks täidab õpilane avalduse (lisa 1). Avaldused esitatakse Rakvere Ametikooli raamatukogusse.

1.2. Peale välja kuulutatud registreerimistähtaja lõppu korraldab autokooli õpetaja infotunni, kus tutvustatakse käesolevat korda ja sõlmitava koolituslepingu sisu ning jagatakse õpilastele täitmiseks/allkirjastamiseks koolitusleping (lisa 2).

1.3. Rakvere Ametikooli õpilaste registreerimisel soodushinnaga koolituskursusele ei tohi õpilasel olla õppevõlgnevusi (grupijuhendaja tõend). Õppevõlgnevuste korral tasub õpilane kursuse täismaksumuse (soodushinnata).

1.4. Autokooli õpetaja võtab vastu allkirjastatud lepingu ning nõutud dokumendid. Kui kursusel osaleja on alaealine, allkirjastab lepingu lapsevanem, hooldaja või eestkostja.

Registreerimisel tuleb esitada alljärgnevad dokumendid:

B kategooria:

1 foto (3,5 x 4,5 cm)

pass või ID kaart

kehtiv mootorsõidukijuhi tervisetõend (1. grupp, mootorsõidukijuht), mille väljaandmisest ei ole möödunud rohkem kui 6 kuud

C – kategooria:

1 foto (3,5 x 4,5 cm)

B-kategooria auto juhiluba, mis on kehtinud vähemalt 6 kuud.

kehtiv mootorsõidukijuhi tervisetõend (2. grupp/kutseline mootorsõidukijuht)

pass või ID kaart

T-kategooria

1 foto (3,5 x 4,5 cm)

kehtiv mootorsõidukijuhi tervisetõend (1. grupp, mootorsõidukijuht)

pass või ID kaart

1.5. Kursusest osavõtjale esitatavad tingimused:

1) elab „Liiklusseaduse” § 100 lõike 2 mõistes alaliselt Eestis;

2) omab kehtivat tervisetõendit vastava kategooria mootorsõiduki juhtimist lubava märkega;

3) B-kategooria kursusele registreeruja peab olema koolituse alustamisel vähemalt 15,5 aastane;

4) C-kategooria kursusele registreeruja peab olema koolituse alustamisel vähemalt 20,5 aastane;

5) T-kategooria mootorsõiduki piiratud juhtimisõiguse taotlemisel on koolituse alustamisel vähemalt 14,5-aastane;

6) T-kategooria mootorsõiduki juhtimisõiguse taotlemisel, mille täismass ei ületa 18 000 kg on koolituse alustamisel vähemalt 17,5-aastane.

1.6. Kursusele registreerujal ei tohi olla juhtimisõigus ära võetud.

1.7. Kandidaat loetakse kursustele vastuvõetuks kui Maanteeamet on aktsepteerinud teda koolituskursuse osalejana.

1.8. Kursuse eest tasumine toimub Rakvere Ametikooli poolt esitatud arve alusel, mis väljastatakse koolituslepingu sõlmimise järgselt.

1.9. Autokooli teenuste hinnakiri kehtestatakse Rakvere Ametikooli direktori käskkirjaga.

1.10. Koolituse eest on võimalik tasuda kahes osas.

1.11. Õppetöö algab peale esimese makse laekumist. Õppesõidugraafikusse registreeritakse õpilane siis, kui tal on kogu koolituse maksumus tasutud.

1.12. Kui kursuse eest ei tasu kursusel osaleja, tuleb maksekorralduse selgitusse kanda lisaks arve numbrile isiku nimi ja isikukood, kelle eest makse tasutakse.

1.13. Teisest autokoolist Rakvere Ametikooli autokooli ületuleku vormistamine on vastavalt hinnakirjale tasuline.

2. Teoreetilise õppe ja sõiduõppe korraldus

2.1. Koolitaja viib koolitused läbi Majandus- ja kommunikatsiooniministri määruses 27.06.2011. a. nr. 60 „Mootorsõidukijuhi ettevalmistamise tingimused ja kord ning mootorsõidukijuhi ettevalmistamise õppekavad“ (RT I, 16.01.2020,1) kehtestatud vastava mootorsõiduki kategooria õppekava alusel ja eeltoodud määrust arvestades koostatud ning kinnitatud Rakvere Ametikooli autokooli B- kategooria õppekava alusel.

2.2 Liikluse teooriaõppe ja õppesõidu ühe õppetunni arvestuslik kestus on 45 minutit. Korraga on teooria- ja sõiduõpet lubatud läbi viia kestusega kuni 90 minutit. Iga 90-minutilise ajavahemiku kohta peab õpetaja ja õpilase jaoks olema katkematu puhkepaus vähemalt 15 minutit, mille jooksul õpetegevust ei toimu.

2.3. Rakvere Ametikooli õpilastele ja töötajatele toimub koolituse auditoorne õpe õppe- ja töövälisel ajal.

2.4. Sõiduõpet on lubatud erandkorras läbi viia ka muudel aegadel, kooskõlastades selle grupijuhendaja (õpilase puhul) või vahetu juhiga (kooli töötaja). Erandkorras õppetöö ajal läbiviidavat sõiduõpet võib rakendada ainult õppevõlgnevusteta õpilaste puhul. Grupijuhendajal või vahetel juhil on õigus keelduda loa andmisest. Vajaduse korral esitab õpilane erandkorras, õppetöö ajal toimuva õppesõidu tõestamiseks, grupijuhendajale õppesõidu õiendi, millel on fikseeritud õppesõidu toimumise kuupäev ja kellaaeg. Grupijuhendaja kinnitab lubava otsuse allkirjaga.

2.5. Õppesõidu toimumisaegade fikseerimiseks ning õppetööst puudumise tõendamiseks kasutatakse Rakvere Ametikooli Autokooli õppesõidu õiendit (lisa 4).

2.6. Peale õppesõidutundi kinnitab sõiduõpetaja osaleja sõidutunnis viibimist oma allkirjaga. Õiendile kantakse ka järgmise õppesõidukorra kuupäev ning kellaaeg. Õpilane allkirjastab vastava lahtri, tõendades kokkulepet.

2.6. Õpilane esitab kuupõhise õiendi aruandluskuule järgneva kuu 1.–4. kuupäevani grupijuhendajale. Õpilase puudumine õppetööst arvestatakse sellisel juhul lubatud puudumisena ja fikseeritakse õppeinfosüsteemis grupijuhendaja poolt.

2.7. Õppesõidu sooritamise arvestust peetakse õpingukaardil (lisa 3) (vastavalt Majandus- ja kommunikatsiooniministri määruses 27.06.2011. a. nr. 60 „Mootorsõidukijuhi ettevalmistamise tingimused ja kord ning mootorsõidukijuhi ettevalmistamise õppekavad“ (RT I, 16.01.2020, 1) kehtestatud nõuetele), mida täidab õppesõidu õpetaja, andmete õigsust kinnitavad õpilane ja sõiduõpetaja allkirjaga.

2.8. Õppesõidu tunni ajal viibib sõidukis üldjuhul üks õpilane.

2.9. Auditoorseks õppeks ja teoreetiliseks eksamiks kasutatakse Rakvere Ametikooli ruume. Õppesõiduks vajalikud nõuetekohased mootorsõidukid ja kursuse õppejõud tagab Rakvere Ametikool.

2.10. Õppesõidu graafik koostatakse koolituse toimumise ajal. Õpilane on kohustatud kinni pidama kokkulepitud aegadest ja hiljemalt eelmise tööpäeva jooksul teavitama õppesõidu õpetajat, kui pole võimalik kokkulepitud ajal õppesõitu sooritada. Kui õpilane ei teavita kokkulepitud aja muutmise soovist õigeaegselt, loetakse õppesõitu tund kasutatuks.

3. Õppesõidugraafiku väliste õppesõitude korraldamine

3.1. Õppesõidugraafiku väline sõiduõpe on tasuline vastavalt hinnakirjale. Õppesõidu lisatunni/tundide maksumus peab olema osalejale tasutud enne lisatunni/tundide sooritamist.

3.2. Makse sooritamist tõendav dokument esitatakse sõiduõpetajale enne lisasõidutunni alustamist. Sularahas tasumise korral esitab õpilane sularahamakse kviitungi ning ülekandega tasumise puhul maksekorralduse koopia.

4. Mootorsõidukijuhi esmaabialane koolitus

4.1. Enne Rakvere Ametikooli autokooli teooriaeksamit peab õpilane olema läbinud „Liiklusseaduse” § 100 lõike 8 alusel kehtestatud nõuetele vastava esmaabialase koolituse.

4.2. Kui õpilane läbib mootorsõidukijuhi esmaabialase koolituse teise koolitaja juures, esitab ta tunnistuse esmaabialase koolituse läbimise kohta.

5. Eksamid

5.1. B- kategooria koolituskursus lõpeb autokooli liiklusteooria (test)- ja sõidueksamiga. B- kategooria teooriaeksamil on 60 küsimust. Eksam loetakse sooritatuks, kui valesti vastatud küsimusi ei ole rohkem kui 6.

5.2. C- kategooria koolituskursus lõpeb autokooli liiklusteooria (test) eksamiga. Eksamil on 70 küsimust. Eksam loetakse sooritatuks, kui valesti vastatud küsimusi ei ole rohkem kui 7.

5.3. T-kategooria koolituskursus lõpeb liiklusteooria (test) eksamiga.

5.4. Teooriaeksami ja sõidueksami tasu sisaldub koolituse maksumuses. Kui õppur ei soorita eksameid positiivsele tulemusele, on tal võimalik sooritada vastavalt hinnakirjale tasulised järeleksamid.

5.5. Järeleksami eest tasumine toimub enne eksami sooritamist Rakvere Ametikooli arve alusel või sularaha maksena.

5.6. Teooriaeksami eduka sooritamise järel edastab koolitaja elektrooniliselt andmed Maanteeametile. Õpilane võib ennast registreerida Maanteeametis teooriaeksami sooritamiseks.

5.7. Kooli teooria- ja sõidueksamite eduka sooritamise järel väljastab koolitaja õpilasele Mootorsõidukijuhi koolituskursuse tunnistuse (vastavalt Majandus- ja kommunikatsiooniministri määruses 27.06.2011 nr 60 „Mootorsõidukijuhi ettevalmistamise tingimused ja kord ning mootorsõidukijuhi ettevalmistamise õppekava“ (RT I, 16.01.2020, 1) toodud nõuetele) ja edastab andmed Maanteeameti infosüsteemi.

Lisa 1
„Rakvere Ametikooli autokooli
korraldamise korra“ juurde



RAKVERE AMETIKOOL

RAKVERE VOCATIONAL SCHOOL

Avaldus

..... -kategooria mootorsõidukijuhi koolitusest osavõtuks algusega

.....a.

Eesnimi.....

Perekonnanimi.....

Isikukood.....

Aadress.....

Telefon.....

E-post.....

Kuupäev:

Allkiri

Lisa 2
 „Rakvere Ametikooli autokooli
 korraldamise korra“ juurde

KOOLITUSLEPING

Rakvere Ametikool (edaspidi Koolitaja), registrikood 70003840, asukoht Piiri 8, Rakvere 44316, mida esindab põhimääruse alusel direktor Kuno Rooba
 ja

..... (edaspidi Õpilase esindaja),
 isikukood....., aadress,
 kontakttelefon, e-posti aadress

ja

..... (edaspidi Õpilane), isikukood..... ,
 sõlmisid käesoleva koolituslepingu (edaspidi leping) järgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Lepingu objektiks on B-kategooria mootorsõidukijuhi koolituse **pakett**
- 1.2. Koolituse läbiviimisel juhindutakse Liiklusseadusest ja selle alusel kehtestatud õigusaktidest, täienduskoolituse standardist ning koolituse korraldamise aluseks on Rakvere Ametikooli direktori käskkirjaga kehtestatud Autokooli korraldamise kord.
- 1.3. Peale koolituse täies mahus läbimist ja eksamite sooritamist väljastab Koolitaja Õpilasele mootorsõidukijuhi koolituskursuse tunnistuse, mis annab õiguse vastava kategooria juhtimisõiguse taotlemiseks Maanteeametis.

2. Koolituse lepingujärgne maht

2.1. B-kategooria algastme koolituse **pakett 1**

- 28 teooriatundi
- 1 pimedal ajal sõidu koolituse teooriatund
- 2 libedasõidu teooriatundi
- 1 võimalus sooritada kooli teooriaeksam
- 27 õppesõidutundi
- 1 pimedal ajal sõidu koolituse sõidutund
- 1 libedasõidu tund
- 1 võimalus sooritada kooli sõidueksam
- 16 tundi Mootorsõidukijuhi esmaabikoolitus

2.2. B-kategooria algastme koolituse **pakett 2**

- 28 teooriatundi
- 1 pimedal ajal sõidu koolituse teooriatund
- 2 libedasõidu teooriatundi
- 1 võimalus sooritada kooli teooriaeksam
- 27 õppesõidutundi
- 1 pimedal ajal sõidu koolituse sõidutund
- 1 libedasõidu tund
- 1 võimalus sooritada kooli sõidueksam

2.2.1. Lisaks tuleb koolituse jooksul läbida “Mootorsõidukijuhi esmaabikoolitus”.

2.3. B-kategooria algastme koolituse **pakett 3**

- 28 teooriatundi

1 võimalus sooritada kooli teooriaeksam

27 õppesõidutundi

1 võimalus sooritada kooli sõidueksam

2.3.1. Lisaks tuleb koolituse jooksul läbida „Mootorsõidukijuhi esmaabikoolitus”, “Pimedal ajal sõiduki juhtimise koolitus” ning “Algastme libedasõidu koolitus”.

2.4. B-kategooria algastme koolituse **pakett 4**

27 õppesõidutundi

1 pimedal ajal sõidu koolituse teooriatund

1 pimedal ajal sõidu koolituse sõidutund

2 libedasõidu teooriatundi

1 libedasõidu tund

1 võimalus sooritada kooli sõidueksam

16 tundi Mootorsõidukijuhi esmaabikoolitus

2.4.1. Lisaks tuleb koolituse jooksul läbida 28 teooriatundi ning sooritada kooli eksam

3. Maksumus ja arveldamine.

3.1. Lepingujärgse koolituskursuse maksumus kujuneb vastavalt hinnakirjale. Koolituse eest on võimalik tasuda kahes osas. Kahes osas tasumise korral esitatakse Õpilasele 2 arvet.

3.2. Arveldamine toimub vastavalt esitatud arvele, tasuda saab kas ülekandega arvel näidatud rekvisiitidele või sularahas kooli raamatukogusse. Ülekande selgituses märkida kursuselase nimi ja viide koolitusele. Sularahas arveldamisel väljastab koolitaja kviitungi vastavalt tasutud summale.

3.3. Arve mittetähtaegsel tasumisel on Koolitajal õigus rakendada viivist 0,2 % päevas tähtajaks tasumata summalt ning Õpilasel on kohustus viivis tasuda. Koolitajal on lisaks viivisele õigus sisse nõuda võla sissenõudmisel tekkinud õigusabi- ja kohtukulud.

3.4. Koolitaja tagastab 100% koolituse maksumusest kui koolitusest loobumisest teavitatakse Koolitajat vähemalt 10 päeva enne planeeritud koolituse algust. Kui koolitusest loobumise põhjuseks on terviserike, mis ilmneb koolituse käigus, siis tagastab Koolitaja koolituse maksumuse kasutamata jäänud tundide mahus juhul kui Õpilane esitab meditsiiniastutuse poolt väljastatud tõendi.

4. Poolte kohustused ja õigused

4.1. Õpilase ja Õpilase esindaja kohustused:

4.1.1. Õpilane kohustub osalema koolitusel kokkulepitud aegadel.

4.1.2. Õpilane kohustub teavitama kooli oma kontaktandmete muutumisest.

4.1.3. Õpilane kohustub tasuma arved maksetähtajaks.

4.1.4. Õpilane kohustub täitma õppesõidu ja Koolitaja sõidueksami ajal Liiklusseaduse ja teiste liiklust reguleerivate seadusandlike aktidega kehtestatud nõudeid.

4.1.5. Õpilane kohustub sõiduki käsitlemisel hoiduma kahju tekitamisest Koolitajale ja kolmandatele isikutele.

4.1.6. Õpilane vastutab oma süülise tegevusega põhjustatud kahjude eest vastavalt seadusele.

4.2. Õpilase ja Õpilase esindaja õigused

4.2.1. Õpilase esindajal on õigus saada kompensatsiooni koolituse kogumaksumuse ulatuses juhul, kui kokkulepitud koolitus jääb kooli initsiatiivil ära.

4.2.2. Kui kokkulepitud sõidutunnid jäävad Koolitaja süül ära, Õpilast eelnevalt hoiatamata, on Õpilasel õigus saada kompensatsiooni ärajäänud sõidutundide mahus tasuta sõidutundidena.

4.2.3. Koolitaja hilinemisel on Õpilasel võimalik saada tasuta uus sõidutund, kui hilinemise tõttu lühenes sõidutunni aeg.

4.3. Koolitaja kohustused:

4.3.1. Koolitaja kohustub läbi viima teooria ja praktilise koolituse vastavuses õppekavale.

4.3.2. Koolitaja tagab õppetööks vajalikud tehnilised vahendid ning nende vastavuse kasutamise

eeskirjadele ja ohutuse nõuetele.

4.3.3. Koolitaja kannab kõik tehniliste vahendite ekspluatatsiooniga seonduvad kulud.

4.4. Koolitaja õigused:

- 4.4.1. Õpilase mõjuva põhjuseta tundi mitteilmumisel loetakse planeeritud koolitustund kasutatuks.
- 4.4.2. Õpilase hilinemise korral õppesõitu üle 10 minuti, loetakse õppesõidutund kasutatuks.
- 4.4.3. Koolitaja lubab Õpilase praktilisele õppele (õppesõitu), kui õpilane on täitnud EV õigusaktides sätestatud nõuded.
- 4.4.4. Koolitajal on õigus kõrvaldada Õpilane ajutiselt õppetööst ilma seda kompenseerimata, kui õpilase tervislik seisund ei vasta sõidukijuhile esitatavatele nõuetele.

5. Muud tingimused

- 5.1. Käesoleva lepingu täitmisel juhinduvad osapooled koostöö headest tavadest, võttes kohustuseks informeerida lepingupartnerit koheselt lepingu täitmist takistavatest või segavatest asjaoludest.
- 5.2. Lepingu tingimusi võib muuta ainult mõlema poole kokkuleppel kirjalikult.

6. Isikuandmete töötlemine

- 6.1. Õpilase esindaja annab Koolitajale nõusoleku õpilase isikuandmeid töödelda.
- 6.2. Isikuandmeid töödeldakse üksnes kindla kursuse korraldamisega seotud tegevusteks (näiteks kursusest osavõtu registreerimine, tunnistuste väljastamine).
- 6.3. Isikuandmeid edastatakse ilma Teie nõusolekuta kolmandatele isikutele või asutustele juhul, kui kolmas isik, kellele andmed edastatakse, töötleb isikuandmeid seaduse alusel.
- 6.4. Teil on kõik kohalduvatest õigusaktidest tulenevad õigused seoses isikuandmete töötlemisega, sealhulgas õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni poole. Teil on igal ajal õigus täpsustada isikuandmete töötlemise tingimusi võttes ühendust isikuandmete vastutava töötlejaga Rakvere Ametikooli e-posti aadressil info@rak.ee.

7. Lepingu kehtivus

- 7.1. Leping jõustub selle allkirjastamisel Koolitaja, alla 18 aastase õpilase korral Õpilase esindaja ja Õpilase poolt.
- 7.2. Leping kehtib kuni mootorsõidukijuhi koolituskursuse tunnistuse väljastamiseni, kuid mitte kauem kui kuus kuud (välja arvatud juhul, kui Õpilase õppeprotsessist eemalviibimine on mõlema lepingupoole hinnangul põhjendatud) või lepingu lõpetamisel muudel alustel.
- 7.3. Koolitajal on õigus käesolev leping lõpetada ühepoolset, kui Õpilane ei osale järjestikku kahe kalendrikuu vältel koolitusel. Koolitaja teavitab lepingu lõpetamisest Õpilast e-posti või kirja teel.

8. Lõppsätted

- 8.1. Käesolev leping on koostatud 2 (kahes) võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks eksemplar kuulub Koolitajale ja teine Õpilasele.
- 8.2. Lepingust tulenevad erimeelsused lahendatakse lepingupoolte läbirääkimiste käigus.

KOOLITAJA

ÕPILASE ESINDAJA
(alla 18 aastase õpilase korral)

ÕPILANE

.....

allkiri.....

allkiri

Kuno Rooba
Rakvere Ametikooli
direktor

nimi

nimi

Lisa 3
 „Rakvere Ametikooli autokooli korraldamise korra“ juurde

Lubatud õppesõidule teeliikluses

" " _____ 20__ a.

P.k. _____

_____ (allkiri)

Väljastatud lisana uus õpingukaart

nr. " " _____ 20__ a.

Läbitud _____ õppesõidutundi.

Õppesõit lõpetatud

" " _____ 20__ a.

_____ (allkiri)

Õppegrupi nr.: _____

Õppetöö algus: _____

Õppetöö lõpp: _____

Õpitav kategooria: _____

ÕPINGUKAART nr. AL 247884 *

_____ (koolitaja)

_____ (õpilase ees- ja perekonnanimi)

P.k. _____ (õpilase telefoninumber)

Õpetaja(d)

_____ (ees- ja perekonnanimi, tunnistuse seeria ja nr)

_____ (ees- ja perekonnanimi, tunnistuse seeria ja nr)

_____ (ees- ja perekonnanimi, tunnistuse seeria ja nr)

_____ (ees- ja perekonnanimi, tunnistuse seeria ja nr)

Teema	Kuupäev Kellaeg	Sõidutundide arv	Hinne	Õpilase allkiri	Õpetaja allkiri

Kuupäev ja kellaeg	Tundide arv	Hinne	Õpilase allkiri	Õpetaja allkiri

Kuupäev ja kellaeg	Tundide arv	Hinne	Õpilase allkiri	Õpetaja allkiri

Lisa 4

„Rakvere Ametikooli autokooli
korraldamise korra“ juurde

RAKVERE AMETIKOOOLI AUTOKOOOLI ÕPPESÕIDUS OSALEMISE ÕIEND					
Õiend esitatakse klassijuhatajale järgneva kuu 1.-4.kuupäevani					
Õpilase nimi:			Klassijuhataja nimi:		
Õppegrupp:			Sõiduõpetaja nimi:		
Kuupäev	Õppesõidu kellaaeg	Õpilase allkiri	Sõiduõpetaja allkiri	Klassijuhataja	Märkusi
* õiend on aluseks õpilase lubatud puudumiste arvestamisel					