

Lisa 1
„Praktika läbiviimise tingimused ja kord“ juurde

Praktikaleping nr

Rakvere
(väljaandmise kuupäev)

Käesolev leping on sõlmitud Rakvere Ametikooli, keda esindab volituse alusel..... ,
..... kursuse õpilase
(ees- ja perekonnanimi, isikukood)

ja ettevõtte
(ettevõtte / asutuse nimetus, esindaja ees- ja perekonnanimi, ametikoht)

vahel alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

1.1. Käesoleva lepingu objektiks on eriala õpilaste praktika korraldamine ja praktika tingimused.

1.2. Praktika toimub ajavahemikul 20... .. a

1.3. Praktika pikkus astronoomilist tundi

1.4. Praktika toimub
(ettevõtte / asutuse aadress)

2. Lepingu eesmärk

2.1. Õpilase õppetöös omandatud teoreetiliste teadmiste rakendamine ettevõttes erialase individuaalse ja meeskonnatöö kaudu.

2.2. Anda ettevõttele võimalus osaleda õpilase erialase ettevalmistamise protsessis.

3. Poolte õigused ja kohustused

3.1. Kool:

3.1.1. Tagab õpilase ettevalmistuse vastavalt õppekavale;

3.1.2. Ei reglementeerii õpilase poolt ettevõttes tehtud töö tasustamist;

3.1.3. Kontrollib ja hindab praktika sooritamist õpilase poolt esitatud praktikaaruande ja ettevõttepoolse praktika hindamise ankeedi alusel;

3.1.4. Informeerib vajadusel ettevõtet õpilase ettevalmistuse tasemest (vastavalt kokkuleppele kas suuliselt või kirjalikult lepingu lisana);

3.1.5. Määrab koolipoolse juhendaja, kes peab kontakti õpilase ja ettevõttepoolse praktikajuhendajaga.

3.2. Ettevõtte:

3.2.1. Kindlustab õpilasele erialase praktika sooritamise võimaluse, arvestades kokkulepitud sisu ja ajakava;

3.2.2. Määrab töötaja, kes juhendab õpilast praktilises tegevuses;

3.2.3. Kindlustab õpilasele töökaitsealase instrueerimise lähtudes vastavast ametikohast, töökaitsealastest õigusaktidest ning ettevõtte sisekorraeskirjast;

3.2.4. Kindlustab õpilasele ohutud ja tervislikud töötingimused vastavalt töökaitsealastele õigusaktidele;

3.2.5. Selgitab õpilasele tema töö võimalikke ohtusid ja kahjulikke mõjusid;

3.2.6. Kindlustab õpilase vajalike erialasete kaitsevahendite ja töövahenditega ning tutvustab nende kasutamise- ja hoidmistingimusi vastavalt kehtestatud korrale;

3.2.7. Täidab praktika lõppedes õpilase kohta vormikohase kirjaliku iseloomustuse-praktika hinnangu õppeinfosüsteemi. parandamiseks.

3.3. Õpilane:

3.3.1. Kohustub täitma praktikajuhendaja poolt talle antud tööülesandeid kogu praktikaks ettenähtud ajavahemikus lepinguga määratud praktikaperioodil, täitma ettevõtte sisekorraeskirju, tööohutusnõudeid ja järgima töödistsipliini;

3.3.2. Esitama praktika lõppedes koolile praktika päeviku ja/või ettevõtte esindaja poolt täidetud hinnangulehe.

3.3.3. Kohustub kandma praktikaperioodil nõuetele vastavat tööriietust kui see on erialal ette määratletud

4. **Lepingu muutmise, lõpetamise alused ja kord**

4.1. Käesolev leping jõustub selle allkirjutamise momendist kõikide osapoolte poolt.

4.2. Ühel osapooltel on õigus lõpetada käesolev leping ennetähtaegselt, teatades sellest ette 1 nädala.

5. **Muud tingimused, vaidluste lahendamise kord**

5.1. Vaidlused lahendatakse kõigi kolme osapoolle omavahelisel kokkuleppel

5.2. Ettevõttepoolne juhendaja (täidab ettevõtte esindaja)

.....
(nimi, ametinimetus, kontaktandmed)

5.3. Koolipoolne juhendaja

.....
(nimi, ametinimetus, kontaktandmed)

5.4. Leping on sõlmitud eesti keeles ja allkirjastatud digitaalselt. Leping edastatakse kontaktandmetes märgitud e-posti aadressile.

Poolte rekvisiidid:

Kool:

Ettevõte:

Õpilane:

.....

volitatud töötaja

Rakvere Ametikool

Piiri 8, 44316 Rakvere

telefon 329 5030

e-post info@rak.ee

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....