

ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

1. Üldandmed

Õppeasutus:	Rakvere Ametikool
Õppekava nimetus: (venekeelsetel kursustel nii eesti kui vene keeles):	Suhtlemis- ja koostööoskused
Õppekavarühm: (täiendus- koolituse standardi järgi)	Isikuareng
Õppekeel:	Eesti

2. Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

Sihtrühm ja selle kirjeldus ning õppe alustamise nõuded. Ära märkida milliste erialaoskuste, haridustaseme või vanusegrupi inimestele koolitus on mõeldud ning milline on optimaalne grupi suurus; ära tuua kas ja millised on nõuded õpingute alustamiseks.

Sihtrühm: Koolitus on mõeldud kõigile neile, kes vajavad teadmisi ja oskusi suhtlemis- ja koostööoskuste arendamiseks või soovivad ennast antud valdkonnas täiendada. COVID-19 kriisist tulenevalt on vajadus kohanduda muutuva töömaailmaga.

Grupi suurus: 10 osalejat

Õppe alustamise nõuded:

Eesti keele oskus vähemalt suhtlustasandil

Õpiväljundid. Õpiväljundid kirjeldatakse kompetentsidena, mis täpsustavad, millised teadmised, oskused ja hoiakud peab õppija omandama õppeprotsessi lõpuks.

Oskab kasutada suhtlemise baasoskuseid

Oskab arvestada meeskonnaliikmete erisustega

Kasutab koostööd toetavat suhtlemisstiili

Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga. Tuua ära vastav kutsestandard ning numbriline viide konkreetsetele kompetentsidele, mida saavutatakse.

Õpiväljundid tulenevad töajuvajaduse seire- ja prognoosisüsteem OSKA uuringust „COVID-19 põhjustatud majanduskriisi mõju tööjõu ja oskuste vajaduse muutusele“.

Põhjendus. Tuua põhjendus koolituse sihtrühma ja õpiväljundite valiku osas.

Töajuvajaduse seire- ja prognoosisüsteem OSKA „COVID-19 põhjustatud majanduskriisi mõju tööjõu ja oskuste vajaduse muutusele“ toob alapeatükis „Majanduse kriisist taastumise ja pikemaajalise arengu (kuni 10 aasta) vaates oluliste oskuste vajadus“ välja suhtlemise oskuste arendamisvajaduse.

Peatükis „Valdkondade ülevaated COVID-19 kriisi mõjust tööjõu- ja oskuste vajadusele“ on samuti mitmetes valdkondades välja toodud vajadus täiendada suhtlemise oskuseid.

3. Koolituse maht

Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides:	40
Kontaktõppe maht akadeemilistes tundides:	40
sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides: (õpe loengu, seminari või muus koolis määratud vormis)	20
sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides: (õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas)	20
Koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht akadeemilistes tundides:	-

4. Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

Õppe sisu ja õppekeskkonna kirjeldus. *Tuua peamised teemad ja alateemad sh eristada auditoorne ja praktiline osa. Esitada õppekeskkonna lühikirjeldus, mis on õpiväljundite saavutamiseks olemas. Loetleda kursuse kohustuslikud õppematerjalid (nt õpikud vmt) kui need on olemas. Kui õppijalt nõutakse mingeid isiklikke õppevahendeid, tuua ka need välja.*

Õppe sisu:

Auditoorne osa – 20 tundi:

Suhtlemisoskused

Suhtlemist mõjutavad tegurid

Suhtlemisbarjäärid

Kehakeel

Aktiivne kuulamine

Suhtlemisstiilid: agressiivne, alistuv, kehtestav

Emotsionaalne intelligentsus

Praktiline töö: suhtlemisel situatsioonide lahendamine, videotreening, eneseanalüüs.

Koostööoskused

Meeskonnatöö põhimõtted

Meeskonna arengufaasid

Rollid meeskonnas

Eesmärkide püstitamine

Erinevad isiksuse- ja temperamentitüübid meeskonnas

Erinevate põlvkondade esindajad meeskonnas

Tagasiside andmine sh tunnustamine

Väärtused, nende mõju koostööle meeskonna sees

Praktiline töö: meeskonnatöö ja rollimängud erinevates situatsioonides, juhtumipõhiste ülesannete lahendamine, videotreening.

Praktiline osa – 20 tundi:

Erinevate suhtlemissituatsioonide lahendamine, videotreening, arutelud, eneseanalüüs

Meeskonnatöö ja rollimängud erinevates situatsioonides, juhtumipõhiste ülesannete lahendamine, arutelud, videotreening, eneseanalüüs.

Õppekeskkonna kirjeldus:

Koolitus viiakse läbi Rakvere Ametikooli õppeklassis, kus on olemas õppevahendid, võimalused praktiliseks harjutamiseks ning nüüdisaegsed tehnilised vahendid (arvutid, TV, dataprojektor, videokaamera).

Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid. *Nõutud on vähemalt 70% kontakttundides osalemine. Kirjeldada, kuidas hinnatakse õpiväljundite saavutamist.*

Õpingud loetakse lõpetatuks ja väljastatakse tunnistus, kui õpilane on omandanud eriala õppekava õpiväljundid, sooritanud praktilised tööd lähtudes hindamiskriteeriumitest ja osalenud õppetöös vähemalt 70%

Hindamiskriteeriumid:

- kasutab situatsiooniga sobivat verbaalset ja mitteverbaalset suhtlemisstiili
- selgitab erinevate suhtlemisostkuste mõju erinevatele inimestele
- teab meeskonna toimimise põhimõtteid
- oskab arvestada meeskonnaliikmete eripäradega
- oskab anda tagasisidet
- täidab suhtlemise- ja meeskonnatöö oskuste eneseanalüüsi ülesanded

Hindamismeetodid: praktilised ülesanded ja situatsioonid.

5. Koolitaja andmed

Koolitaja andmed. *Tuua ära koolitaja(te) ees- ja perenimi ning kursuse läbiviimiseks vajalikku kompetentsust näitav kvalifikatsioon või vastav õpi- või töökogemuse kirjeldus.*

Merle Aasna, Rakvere Ametikooli suhtlemise ja karjääriõpetuse õpetaja. Tartu Ülikool, kutseõpetaja bakalaureusekraad. Eest Maaülikool, ettevõtluse ja ökonoomika magistrikraad. Tartu Ülikool, hariduskorralduse magistrikraad. DevelopDesing® esindaja Loome OÜ, koolitajate- suhtlemistreenerite väljaõpe, 312 tundi.

Õppekava koostaja:

Merle Aasna, Rakvere Ametikooli õpetaja, e-post merle.aasna@rak.ee.
/ees- ja perenimi, amet, e-mail/